

OneDrive データ保存と復元方法について

【概要説明】

本資料では、児童生徒がタブレットで作成した作品などのデータが、タブレット内部に保存されている場合に、データを OneDrive（インターネット上の個人フォルダ）に保存及び保存したデータを復元する操作手順を説明する資料となっています。

タブレット内部にデータを保存していない場合は、この資料の操作は不要となります。

1. データ保存対象フォルダ及びフォルダの開き方・確認方法について

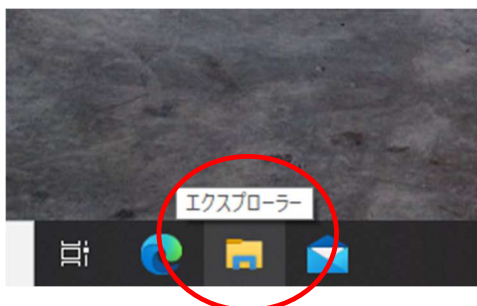
1.1 OneDrive に保存するフォルダ（必要なもの）

タブレット内部にデータがある場合、下記のフォルダの保存（必要なもの）をお願いします。

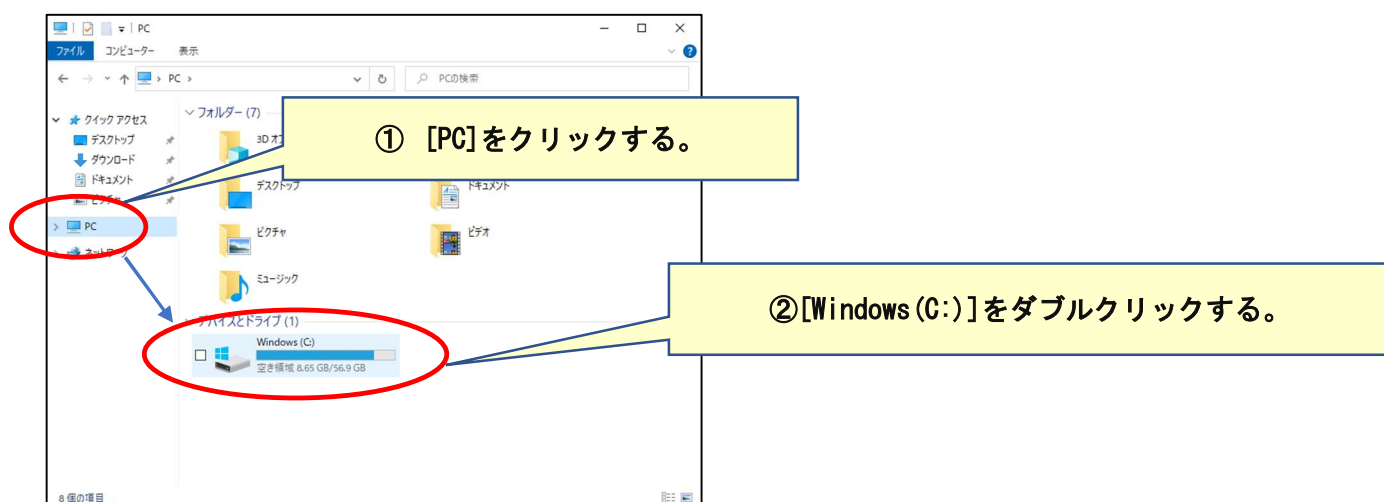
- ・ お気に入り（ブラウザに登録しているお気に入りのデータ）
- ・ ダウンロード（インターネットからダウンロードしたデータ）
- ・ デスクトップ（デスクトップ上に保存されているデータ）
- ・ ドキュメント（ドキュメントに保存されているデータ）
- ・ ピクチャ（タブレットのカメラで撮影した静止画データ）
- ・ ビデオ（タブレットのカメラで撮影した動画データ）

1.2 対象フォルダの開き方・確認方法

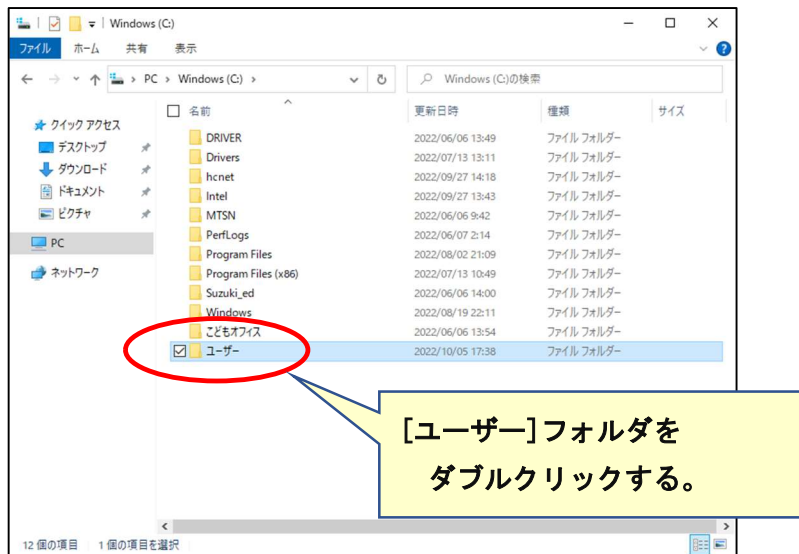
① エクスプローラーをクリックする。



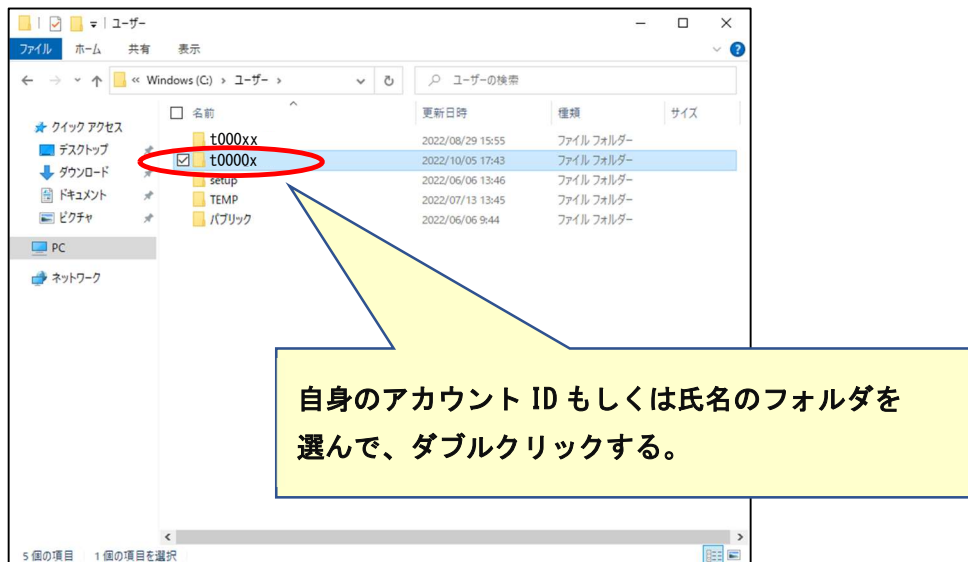
② 左側のメニューより[PC]をクリックし、[Windows (C:)]をダブルクリックする。



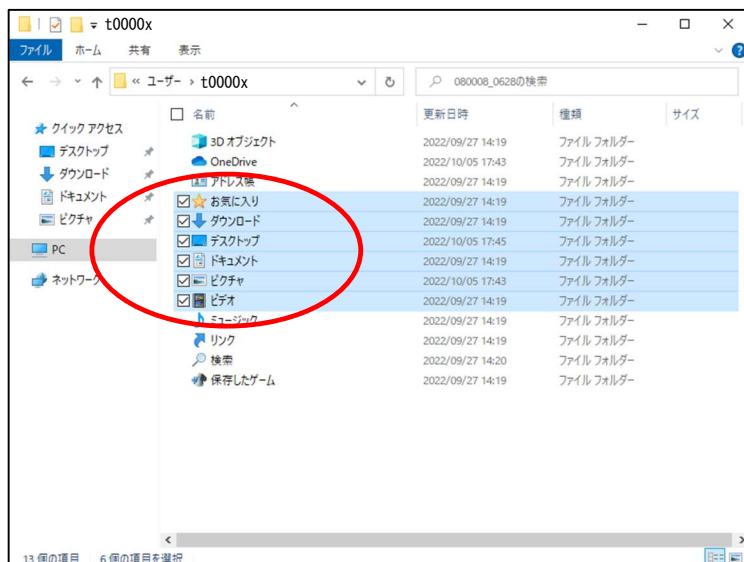
③ [ユーザー]フォルダをダブルクリックする。



④ 自身のアカウント ID もしくは氏名のフォルダをダブルクリックする。



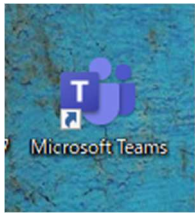
⑤ OneDrive へ保存が必要なフォルダが表示される。



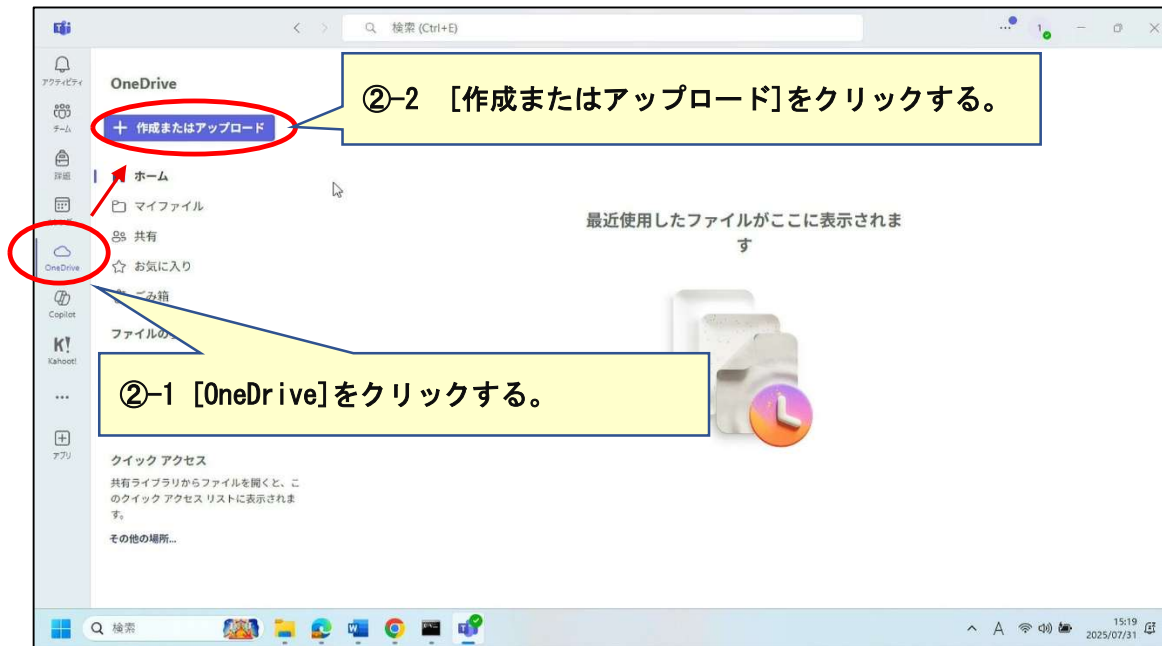
2. OneDrive にデータを保存する方法（旧タブレットでの作業）

⇒ OneDrive に旧タブレットのデータを保存する手順となります。

- ① デスクトップ上の Teams ショートカットをダブルクリックし、Teams を起動する。

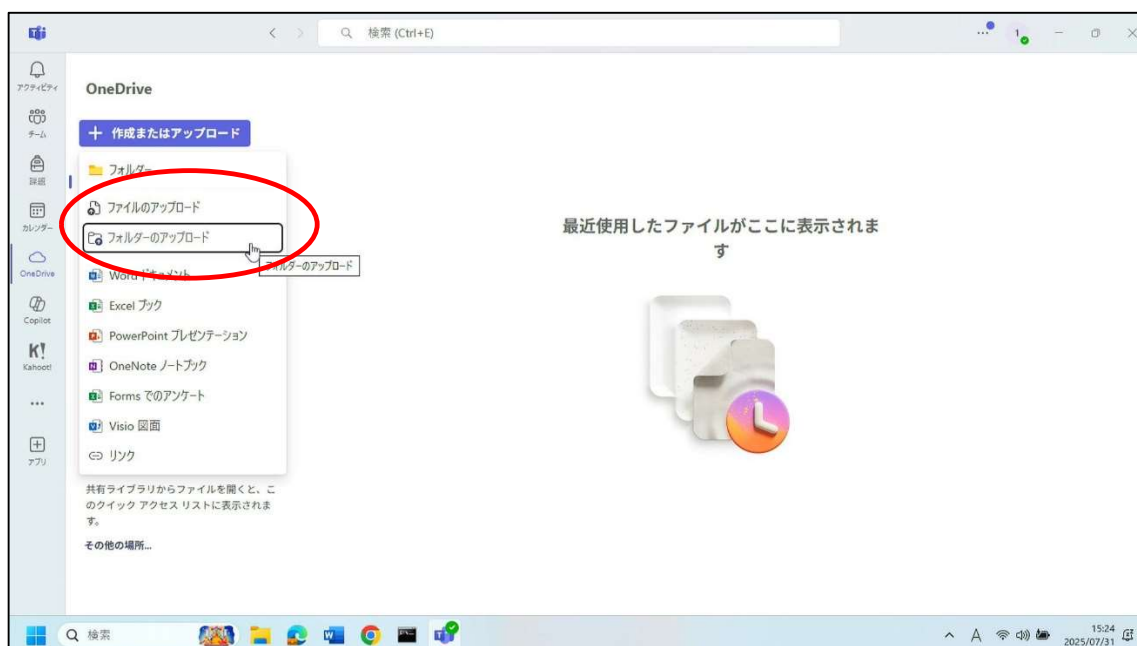


- ② 左側のメニューより[OneDrive]をクリックし、[作成またはアップロード]をクリックする。



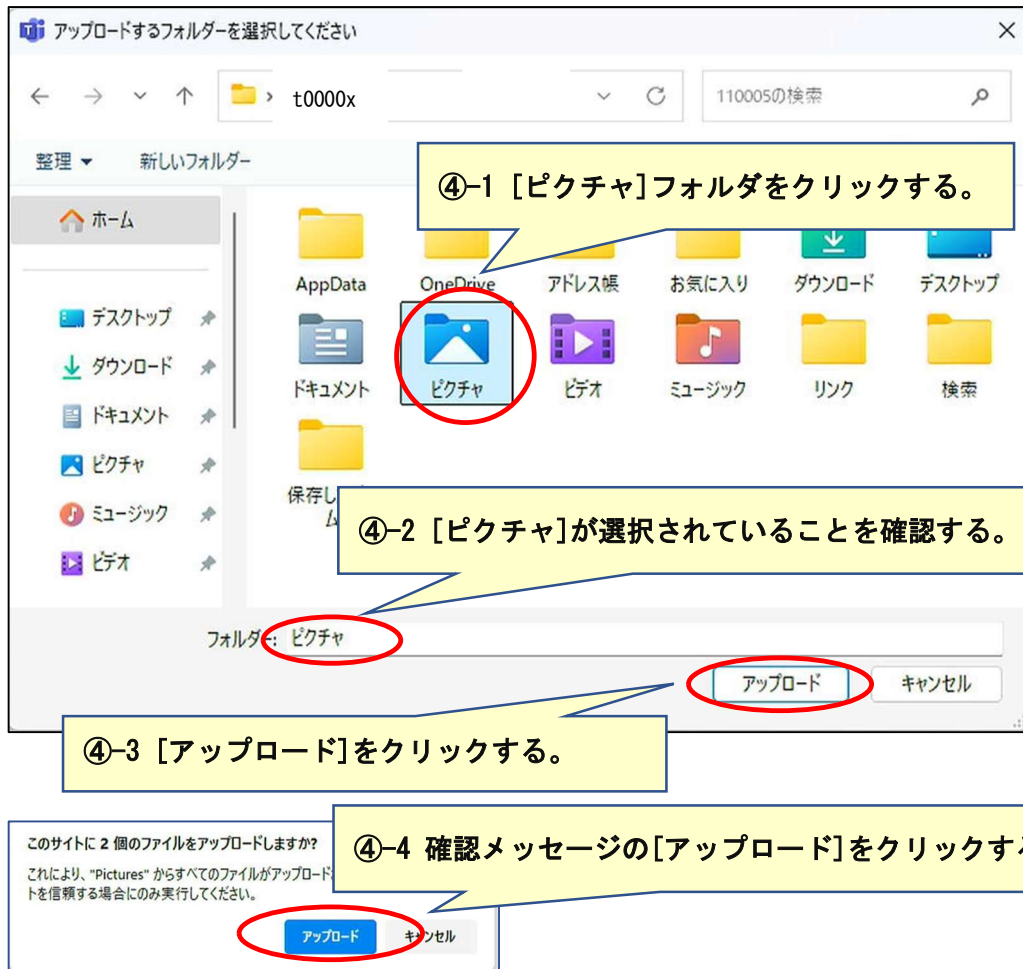
- ③ [フォルダー]の[ファイルのアップロード]または[フォルダーのアップロード]を選択する。

例：フォルダーのアップロードを行う場合

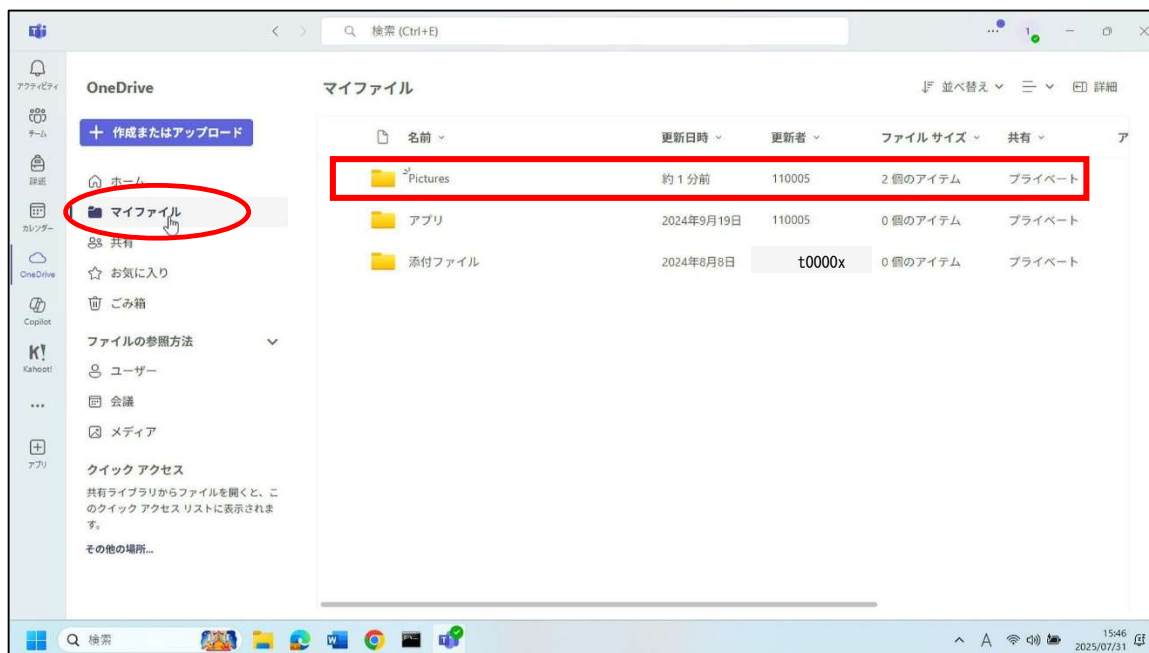


④ 下図のような別窓が開くので、保存対象のフォルダまで移動し保存したい項目を選択する。

例：[ピクチャ]フォルダを保存する場合



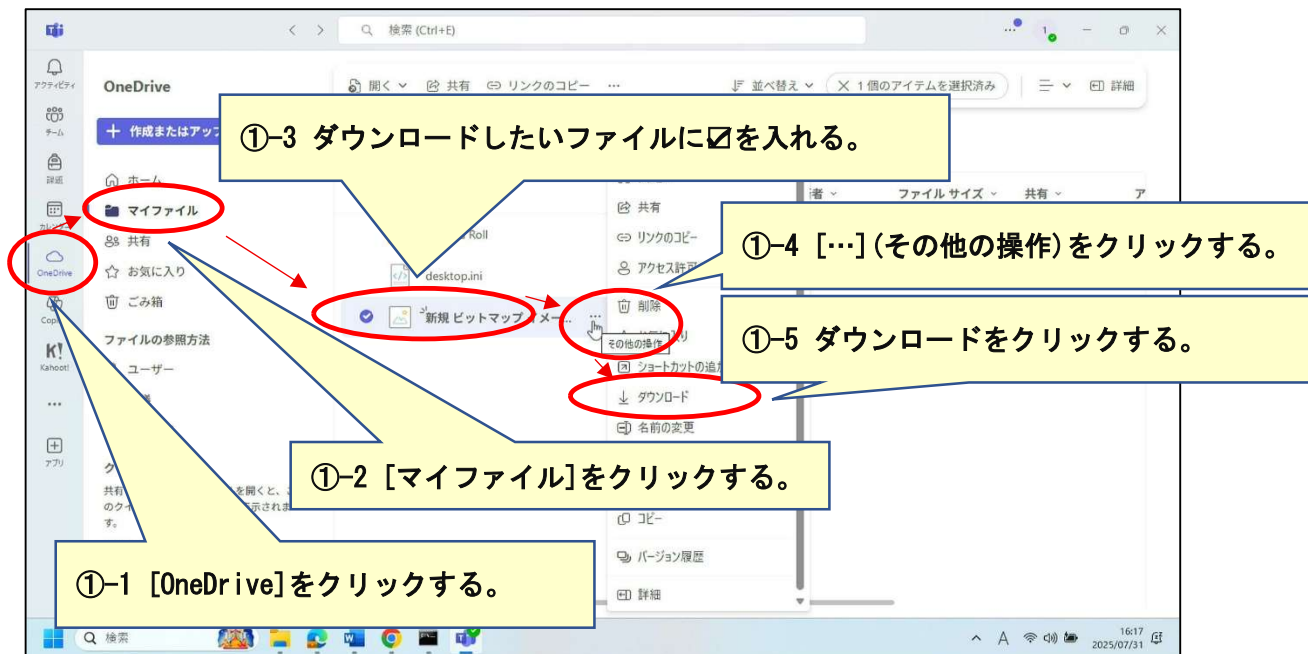
⑤ [マイファイル]にデータが保存されたことを確認する。



3. Onedrive から保存されたデータを復元する方法(新タブレットでの作業)

⇒ OneDrive から旧タブレットで保存したデータを新タブレットに復元する手順となります。

- ① Teams を開いて、左側のメニューより [OneDrive] をクリックし、[マイファイル] をクリックする。
ダウンロードしたい対象のデータにチェックを入れ、[ダウンロード] をクリックする。



- ② 上記の作業を行うと、新タブレットの[ダウンロード]フォルダにデータが復元する。

